

Utiliser l'informatique dans sa recherche d'emploi



Objectifs

- Renforcer le socle de compétences numériques pour faciliter sa recherche d'emploi
- Apprendre à utiliser les logiciels de base (Internet, messagerie, traitement de texte, tableur)
- Être capable de créer et exploiter un document numérique
- Être capable d'utiliser les services d'Internet
- Être capable de communiquer et échanger sur Internet
- Gagner en autonomie dans sa recherche d'emploi
- Mettre ses apprentissages au service de ses démarches d'insertion professionnelle en les réutilisant dans l'élaboration des documents de recherche d'emploi (CV, sites de recherche, Emploi Store...) et de la gestion de ses différents espaces personnels (Pole Emploi, CAF...)

Modalités pédagogiques

- Formation individualisée dans un groupe de 7 à 10 personnes, taille du collectif adaptée à l'appropriation des contenus (Positionnement initial du participant).
- Alternance de démarche pédagogique déductive et inductive, s'appuyant sur une méthode active (mises en situations, faire faire, formateur facilitateur).
- Alternance des temps de travail en groupe, en individuel (respect du rythme de la personne, remédiation cognitive), en particulier pour favoriser la prise d'autonomie.
- Un ordinateur portable par apprenant, vidéoprojecteur.



Public

Personnes accompagnées dans le cadre du PLIE de Grand Chambéry

A la marge, des publics ayant les mêmes caractéristiques que le public PLIE et étant prescrits par le réseau des partenaires locaux (non prioritaire et limité à 3 personnes maximum par session).

Prérequis

- L'action s'adresse aux personnes qui ne découvrent pas l'outil numérique, maîtrisant peu les outils numériques.
- Savoir lire et écrire, pour comprendre les consignes, les exécuter, poser des questions.
- Être motivé(e) pour apprendre, être prêt(e) à travailler en groupe.



Organisation

Durée totale : 60 h, proposées en demi-journées le lundi, mardi, jeudi et vendredi soit 12h hebdo.
Horaires En après-midi de 13h30 à 16h30.

Lieu

AIDER

755 avenue de Comte Vert 73000 CHAMBERY



Dates de formation :

Sessions à venir :

Du lundi 15 janvier au vendredi 16 février 2024.

Du lundi 08 mars au vendredi 12 avril 2024.

Du lundi 27 mai au vendredi 28 juin 2024.

Conditions d'admission

Participer à la réunion d'information collective, rencontre individuelle en amont du démarrage.

Dates de réunions d'informations collectives : A définir

Dans les locaux d'AIDER 755 avenue du Comte Vert à Chambéry

Contenu



- Positionnement initial (évaluation PIX)
- Créer et exploiter un document numérique
- Utiliser les services d'Internet
- Communiquer et échanger sur Internet
- Remédiation et soutien personnalisé
- Evaluation finale PIX et valorisation des acquis

Modalités de suivi et d'évaluation

- A partir de productions concrètes du participant une évaluation formative est réalisée tout au long du parcours de formation.
- Feuille d'émargement, contrat d'objectifs de formation, bilan individuel de formation, recueil de la satisfaction en ligne
- Attestation des acquis de formation, attestation de fin de formation.

Moyens pédagogiques



- Salle dédiée avec ordinateurs portables pour chaque apprenant, casque audio, connexion internet haut débit, vidéo projecteur imprimante et scanner.
- Utilisation de ressources en ligne, sites et logiciels spécifiques.
- Outils adaptés à partir de documents professionnels authentiques, exercices d'application, recherches, « essais erreurs » avec analyse des résultats.
- Face à face collectif, travail collaboratif en sous-groupes, temps individuels, mises en situations réelles.

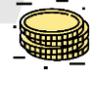
Accessibilité

Cette action garantit aux personnes en situation de handicap, un accueil et un suivi personnalisé, des locaux accessibles, une pédagogie adaptée pour la réussite de chacun.

Intervenants

Formateurs expérimentés sur le secteur de l'apprentissage de la bureautique à visée professionnelle.

Coût



Formation financée par Grand Chambéry avec le soutien du Fond Social Européen (735 € par parcours participant)

Contact

Patricia Delgado

Coordinatrice

Courriel : patricia.delgado@aider73.fr

Tel : 04 79 84 44 94 ou 07 87 57 16 48